


Л.В. Бедай
«12» декабря 2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

1. Общие требования безопасности.

1.1. Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

1.2. Предупредительные меры (меры профилактики):

- направлены на повышение бдительности;
 - установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
- Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

2. При захвате заложников.

2.1. Действия при захвате заложников:

- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю учреждения культуры по телефонам: Руководитель учреждения культуры тел. 8 8482 26-04-04, полиция тел. 102, 112 (единый экстренный канал помощи для всех сотовых операторов);
- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

2.2. Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава учреждения культуры по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы террористических актов (с учетом особенностей размещения, территории), руководителем учреждения культуры разрабатываются Инструкции и План действий по обеспечению безопасности постоянного состава и посетителей учреждения культуры.

3. Что делать, если вас захватили в заложники?

3.1. Не поддавайтесь панике.

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний.

3.3. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.

3.5. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

3.6. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строгойше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

- 3.7. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.
- 3.8. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.
- 3.9. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.
- 3.10. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «ДК «Тольятти им. Н.В. Абрамова»


Л.В. Бедай
«1» ноября 2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

1. Общие требования безопасности.

В целях предотвращения взрывов в учреждении культуры:

- 1.1. Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.
- 1.2. Опечатать чердачные и подвальные помещения.
- 1.3. Проверить все пустующие помещения в здании.
- 1.4. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание Дома культуры, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы.
- 1.5. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации учреждения культуры.
- 1.6. Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.
- 1.7. Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

2. Требования безопасности перед началом мероприятий.

2.1. Дворник, техперсонал обязаны:

- перед уборкой помещения и территории осуществлять обход и осмотр с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации учреждения культуры и к подозрительному предмету ни кого не допускать (до их прибытия).

2.2. заведующий хозяйством обязан:

- осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации учреждения культуры и в помещение никого не допускать (до их прибытия).

3. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

3.1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

Признаки, которые могут указать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.

Действия:

- не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!
- не пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в другое место
- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;
- немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации учреждения культуры;

- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)

3.2. Действия администрации учреждения культуры при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;
 - по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
 - немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам **112; 102;**
 - необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и посетителей из здания, минуя опасную зону, в безопасное место.
- Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

4. Требования безопасности по окончании мероприятий.

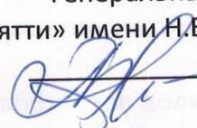
4.1. Заведующий хозяйством обязан, осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

4.2. Дежурная, при сдаче дежурства сторожу, обязана осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

1. Граната РГД-5.....не менее 50 метров.
2. Граната Ф-1.....не менее 200 метров.
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов.....45 метров.
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов.....55 метров.
5. Пивная банка 0,33 литра.....60 метров.
6. Мина МОН-50.....85 метров.
7. Чемодан(кейс).....230 метров.
8. Дорожный чемодан.....350 метров.
9. Автомобиль типа «Жигули»..... 460 метров.
10. Автомобиль типа «Волга».....580 метров.
11. Микроавтобус.....920 метров.
12. Грузовая автомашина (фургон).....1240 метров.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова
 Л.В. Бедай

Инструкция по безопасности проведения культурно-массовых мероприятий

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Вся полнота ответственности за соблюдением требований охраны труда и обеспечение безопасности участников культурно-массового мероприятия возлагается на руководителя и должностных лиц ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова» (далее – организация).
- 1.2. Ответственные лица (далее – организаторы) за проведение культурно-массового мероприятия назначаются приказом руководителя учреждения под подпись.
- 1.3. С организаторами, назначенными из числа работников организации, проводятся все виды инструктажей по основной работе.
- 1.4. С организаторами, в обязательном порядке, специалистом по охране труда проводится целевой инструктаж по организации и проведению культурно-массового мероприятия в организации, с записью в журнале установленной формы.
- 1.5. Организаторы мероприятия обязаны провести инструктаж по правилам безопасности со всеми участниками массового мероприятия с регистрацией в журнале установленной формы.
- 1.6. При отсутствии в помещении достаточного искусственного освещения все культурно-массовые мероприятия должны проводиться только в светлое время суток.
- 1.7. Помещения для проведения культурно-массовых мероприятий должны быть укомплектованы первичными средствами пожаротушения.
- 1.8. Деревянные конструкции, драпировки и другие подобные элементы в актовом (зрительных, танцевальных, спортивных) залах должны быть обработаны огнезащитными составами с обязательным оформлением акта организацией, выполняющей данную работу.
- 1.9. При проведении культурно-массовых мероприятий возможно воздействие на участников следующих опасных и вредных факторов:
 - пожарная опасность;
 - аварийная ситуация, связанная с отключением электропитания учреждения;
 - шалости и хулиганские действия участников, нарушение правил и культуры поведения во время культурно-массового мероприятия.
- 1.10. Помещения для культурно-массовых мероприятий должны быть обеспечены не менее чем двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям норм проектирования и обозначенными указателями с надписью «Выход», а сами помещения должны быть расположены не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями.
- 1.11. Окна помещений, где проводятся культурно-массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток.
- 1.12. Знание и соблюдение требований настоящей Инструкции является обязанностью всех лиц участвующих в культурно-массовых мероприятиях. В случае несоблюдения требований в соответствии с законодательством Российской Федерации на нарушителя могут быть наложены различные виды ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова
Л.В. Бедай

*Приказ № 21/4 от
12.12.2012*

Инструкция по безопасности проведения культурно-массовых мероприятий

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Вся полнота ответственности за соблюдением требований охраны труда и обеспечение безопасности участников культурно-массового мероприятия возлагается на руководителя и должностных лиц ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова» (далее – организация).
- 1.2. Ответственные лица (далее – организаторы) за проведение культурно-массового мероприятия назначаются приказом руководителя учреждения под подпись.
- 1.3. С организаторами, назначенными из числа работников организации, проводятся все виды инструктажей по основной работе.
- 1.4. С организаторами, в обязательном порядке, специалистом по охране труда проводится целевой инструктаж по организации и проведению культурно-массового мероприятия в организации, с записью в журнале установленной формы.
- 1.5. Организаторы мероприятия обязаны провести инструктаж по правилам безопасности со всеми участниками массового мероприятия с регистрацией в журнале установленной формы.
- 1.6. При отсутствии в помещении достаточного искусственного освещения все культурно-массовые мероприятия должны проводиться только в светлое время суток.
- 1.7. Помещения для проведения культурно-массовых мероприятий должны быть укомплектованы первичными средствами пожаротушения.
- 1.8. Деревянные конструкции, драпировки и другие подобные элементы в актовых (зрительных, танцевальных, спортивных) залах должны быть обработаны огнезащитными составами с обязательным оформлением акта организацией, выполняющей данную работу.
- 1.9. При проведении культурно-массовых мероприятий возможно воздействие на участников следующих опасных и вредных факторов:
 - пожарная опасность;
 - аварийная ситуация, связанная с отключением электропитания учреждения;
 - шалости и хулиганские действия участников, нарушение правил и культуры поведения во время культурно-массового мероприятия.
- 1.10. Помещения для культурно-массовых мероприятий должны быть обеспечены не менее чем двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям норм проектирования и обозначенными указателями с надписью «Выход», а сами помещения должны быть расположены не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями.
- 1.11. Окна помещений, где проводятся культурно-массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток.
- 1.12. Знание и соблюдение требований настоящей Инструкции является обязанностью всех лиц участвующих в культурно-массовых мероприятиях. В случае несоблюдения требований в соответствии с законодательством Российской Федерации на нарушителя могут быть наложены различные виды ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке.

2. Требования безопасности перед началом культурно-массового мероприятия

2.1. Культурно-массовое мероприятие обеспечивается дежурством работников организации в составе, достаточном для поддержания порядка и безопасности участников, но не менее 2-х человек.

2.2. В помещениях с массовым пребыванием людей у дежурных работников должны быть электрические фонари с автономным питанием, на случай отключения электроэнергии.

2.3. Дежурные работники культурно-массового мероприятия должны быть обеспечены аптечками, укомплектованными необходимыми медикаментами и перевязочными средствами, для оказания первой помощи в случае ухудшения здоровья или получения травмы участником мероприятия.

2.4. Лица, назначенные организаторами проведения культурно-массовых мероприятий, перед их началом должны тщательно осмотреть все используемые помещения, эвакуационные пути и выходы и убедиться в отсутствии нарушений правил пожарной безопасности.

2.5. Организаторы не могут самостоятельно менять сценарий мероприятия, время начала и окончания, самостоятельно предпринимать какие-либо действия по изменению программы мероприятия.

3. Требования безопасности при проведении культурно-массового мероприятия

3.1. Участники культурно-массового мероприятия при его проведении должны демонстрировать высокую культуру поведения и общения, вежливость, доброжелательность, безусловное выполнение всех указаний и запретов организаторов мероприятия.

3.2. Не разрешается курение, применение открытого огня (факелов, свечей, канделябров и т.п.), дуговых прожекторов, фейерверков и других видов огневых эффектов, которые могут привести к пожару.

3.3. В местах массового пребывания участников мероприятия постоянно должны находиться организаторы и дежурные.

3.4. При проведении культурно-массовых мероприятий запрещается допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы, уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья, лавки.

3.5. Участники культурно-массового мероприятия, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или совершающие любые хулиганские действия, должны быть немедленно удалены из мест массового пребывания людей, с принятием соответствующих мер воздействия (в зависимости от степени антиобщественного поведения и возраста).

3.6. При проведении культурно-массового мероприятия в вечернее время запрещается преднамеренно производить отключение электрического освещения, в том числе и кратковременное.

3.7. Категорически запрещается полностью гасить свет в помещениях во время проведения культурно-массового мероприятия.

3.8. Запрещается участие в культурно-массовом мероприятии детей и взрослых, одетых в костюмы из ваты, марли, бумаги и других аналогичных воспламеняющихся материалов, не пропитанных огнезащитным составом.

3.9. При проведении новогодних праздников:

- елка должна устанавливаться на устойчивом основании, ветви не должны касаться стен и потолка;
- елка должна размещаться так, чтобы не препятствовать эвакуации из помещения;
- световое оформление елки можно осуществлять только электрогирляндами заводского изготовления. Иллюминация должна быть выполнена с соблюдением правил устройства электроустановок (ПУЭ);

- при обнаружении неисправности в иллюминации (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и т.п.) она должна быть немедленно обесточена.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При любых признаках аварийной ситуации (сигнал аварии, крики людей, запах дыма, запах жженой изоляции электрических проводов и т.п.) организаторы обязаны обеспечить безопасность участников мероприятия и создать условия для быстрой эвакуации.

4.2. Руководитель организации, а в случае его временного отсутствия – представитель администрации, должны быть оперативно извещены о аварийной ситуации, ее развитии, тяжести связанных с ней последствий.

4.3. Общее руководство действиями в аварийных ситуациях возлагается на руководителя организации, в случае его временного отсутствия на лицо, назначенное организатором культурно-массового мероприятия.

4.4. Организаторам и дежурным культурно-массового мероприятия необходимо предпринимать обдуманные активные действия во избежание паники.

4.5. Действия всех лиц, находящихся в помещениях, при возникшем пожаре, должны соответствовать требованиям инструкции по пожарной безопасности, утвержденной руководителем организации.

4.6. Организаторы должны приложить все усилия, чтобы контролировать поведение участников в аварийных ситуациях.

4.7. Разговаривать с эвакуируемыми следует в тональностях, к которым она предрасположена: твердо, уверенно, безапелляционно, предпринимать любые меры, направленные на стабилизацию настроения, исключение аффектных состояний.

4.8. Лицам, пострадавшим в аварийной ситуации, должна быть оказана своевременно первая помощь и обеспечена, в случае необходимости, доставка в лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании культурно-массового мероприятия

5.1. Организаторы и дежурные культурно-массового мероприятия должны обеспечить быструю выдачу верхней одежды и обуви из гардероба учреждения.

5.2. Убрать в отведенное место используемый инвентарь, приспособления, декорации и т.п.

5.3. Тщательно проветрить все помещения и обеспечить их влажную уборку.

5.4. Проверить противопожарное состояние помещений, закрыть окна, форточки, фрамуги. Перед уходом из помещений отключить электропитание.

6. Телефоны для вызова экстренных служб

Единый номер вызова экстренных оперативных служб	112
Государственная противопожарная служба	01/ 101
Полиция	02/102
Скорая помощь	03/103
Управление ФСБ по Самарской области в г. Тольятти	8 8482 28-52-01
Единая дежурно-диспетчерская служба г.Тольятти	8 8482 31-75-23



ОАО "ДК "Тольятти" имени Н.В. Абрамова
445021 Россия, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Ленина.1, тел.: (8482) 26-04-04
ИНН 6323077795, КПП 632401001, р/с 40702810103000121355 1046301051532
ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Нижний Новгород,
к/с 30101810700000000803, БИК банка 042202803, e-mail: dktgl@mail.ru

П Р И К А З

**Об утверждении Положения об организации
внутриобъектового (пропускного) режима
и правилах поведения посетителей
в ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова**

01.11.2023 года

№ 21/1

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях обеспечения антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья работников, участников спортивных секций, кружков и посетителей ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации внутриобъектового (пропускного) режима и правилах поведения посетителей в ОАО «ДК Тольятти» имени Н.В. Абрамова (прилагается).

2. Назначить ответственным за обеспечение выполнения настоящего Положения об организации внутриобъектового (пропускного) режима главного инженера ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова Постникова Вадима Александровича.

2. Контроль над исполнением Положения об организации внутриобъектового (пропускного) режима оставляю за собой.

Генеральный директор

Л.В. Бедай

С приказом ознакомлен

В.А. Постников

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
ОАО «ДК «Тольятти им. Н.В. Абрамова»
Приказ № 21/1 от 01.11.2023г.

 Л.В.Бедай

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внутриобъектового (пропускного) режима
и правилах поведения посетителей
ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова

1. Настоящее Положение определяет порядок организации внутриобъектового (пропускного) режима и правилах поведения посетителей в здании ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова (далее – Здание) по адресу: Самарская область, г.Тольятти, б-р Ленина, д.1

2. Требования Положения направлены на предотвращение несанкционированного доступа посторонних лиц в Здание, предотвращение несанкционированного выноса (вноса) из (в) Здания (е) имущества, оборудования и других материальных ценностей (далее – материальные ценности), обеспечение внутреннего порядка и мер антитеррористической и противопожарной безопасности в помещениях и местах общего пользования.

3. Пропускной режим включает в себя порядок входа (выхода) в (из) Здание (я) работников, участников спортивных секций, кружков, зрителей культурно-досуговых и культурно-массовых мероприятий и иных посетителей, а также порядок выноса (вноса) материальных ценностей.

4. Охрана Здания и помещений включает в себя предотвращение и пресечение несанкционированного проникновения посторонних лиц в Здание, самовольного выноса (вноса) из (в) Здания (е) материальных ценностей, нарушений работниками, участниками спортивных секций, кружков, зрителями, иными посетителями Правил внутреннего распорядка организации и мер антитеррористической и противопожарной безопасности в Здании и в непосредственной близости от него.

5. Охрана Здания осуществляется круглосуточно в соответствии с условиями договора с ЧОП. Охранники ЧОП располагаются в вестибюле 1-го этажа в непосредственной близости от входных дверей. Вход в вестибюль оборудован стационарным металлообнаружителем- РАМКА: SmartScan модель А2. Сотрудники ЧОП или органов внутренних дел привлекаются для обеспечения охраны в период проведения массовых культурно-досуговых, культурно-массовых мероприятий в случае необходимости. ОАО «ДК «Тольятти» имени Н.В. Абрамова оборудовано системой видеонаблюдения, включающее 30 внутренних и внешних видео камер, установленных в здании и по периметру здания.

6. Требования, направленные на обеспечение внутриобъектового (пропускного) режима, внутреннего порядка, антитеррористической и противопожарной безопасности, обязательны для всех лиц, посещающих организацию и находящихся в Здании.

7. Пропуск работников и посетителей в Здание осуществляется через стационарный металлообнаружитель - РАМКУ.

8. Фиксацией входа (выхода) в (из) Здания для работников является запись в журнале выдачи ключей от кабинета. Ключи от кабинетов выдает диспетчер главной

вахты в соответствии со списком работников, имеющих право доступа в кабинеты с обязательной регистрацией в Журнале выдачи ключей, и под роспись. Журнал выдачи ключей ведет диспетчер главной вахты.

11. Прием любой корреспонденции, включая письма, уведомления, заявления, обращения, поступающие в организацию и не требующие её незамедлительного визирования, осуществляется диспетчером главной вахты. Регистрация полученной корреспонденции в журнале регистрации входящей корреспонденции ведется диспетчером главной вахты. Полученная корреспонденция передается в приемную генерального директора.

В случае необходимости незамедлительного визирования входящей корреспонденции диспетчер главной вахты по телефону вызывает уполномоченное должностное лицо, которое принимает от посетителя поступающий документ, записывает его реквизиты в журнал и проставляет на втором экземпляре поступающего документа необходимые реквизиты и передает его обратно посетителю.

12. Пропуск в Здание зрителей проходит при наличии билета, пригласительного (на бесплатное мероприятие) через стационарный металлообнаружитель - РАМКУ. При необходимости охранники пользуются ручным металлодетектором.

13. Посторонним лицам вход в зрительный зал через служебный вход – запрещен.

14. По окончании рабочего дня все помещения осматриваются находящимися в них работниками. Электроосветительная и электронагревательная аппаратура обесточивается, окна и форточки закрываются, двери запираются на замок. Работники сдают ключи от помещений вахтеру.

15. Выход из Здания работников и зрителей в период проведения мероприятий осуществляется через центральный вход.

16. Представители правоохранительных органов, надзорных и контролирующих органов, прибывшие по служебным делам, допускаются в Здание при предъявлении служебного удостоверения и перемещаются по Зданию в сопровождении администратора или иного уполномоченного директором лица. О прибытии сотрудника (сотрудников) указанных организаций диспетчер главной вахты незамедлительно информирует генерального директора организации. Проход представителей указанных органов в Здание регистрируется дежурным диспетчером главной вахты в Журнале учета посетителей.

17. В Здание не допускаются лица находящиеся в нетрезвом состоянии, под воздействием наркотических или психотропных веществ, и (или) ведущие себя неадекватно и агрессивно, с огнестрельным оружием и боеприпасами, с легковоспламеняющимися жидкостями и взрывоопасными предметами, со спиртными напитками, а так же лица, не выполнившие в полном объеме требования сотрудника организации по осуществлению внутриобъектового (пропускного) режима. При необходимости охранник ЧОП использует «тревожную кнопку», при срабатывании которой прибывает отряд быстрого реагирования охраны ЧОП.

18. В целях недопущения вноса запрещенных предметов и несанкционированного выноса материальных ценностей охранником ЧОП учреждения может быть произведен досмотр сумок, портфелей, иной ручной клади работников и посетителей при наличии достаточных оснований полагать, что в них находятся предметы, запрещенные к вносу, либо похищенные материальные ценности. Досмотр может производиться только с согласия данного работника или посетителя. При несогласии лица предъявить ручную кладь для досмотра, а также при наличии достаточных оснований полагать, что запрещенные к вносу предметы либо похищенные на объекте материальные ценности спрятаны непосредственно на его теле либо в одежде, лицо не допускается в Здание, а

при попытке выхода задерживается и передается представителям органов внутренних дел.

19. Вывоз (вынос) с территории учреждения материальных ценностей производится по согласованию с генеральным директором организации и/или начальника хозяйственного отдела.

20. Въезд на территорию организации транспорта для участников мероприятий осуществляется по предварительному согласованию с генеральным директором организации путем направления списка автотранспорта с указанием госномеров.

21. Настоящее Положение доводится до сведения работников Учреждения и посетителей путем размещения на информационном стенде.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО ДК «Тольятти им. Н.В. Абрамова»



Л.В. Бедай

2024г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ БПЛА

Инструкция по действиям при обнаружении беспилотных летательных аппаратов

Настоящая Инструкция по действиям работников объекта при обнаружении в воздушном пространстве беспилотных летательных аппаратов разработана инициативно руководителем компании «ТСБС Антитеррор» к.т.н. Рогожиным Александром Александровичем для использования в практической деятельности ответственными должностными лицами объектов, подлежащих антитеррористической защите, с учетом:

- Федерального закона от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
- Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756».

Общие положения.

В соответствии с указом Президента РФ от 14.06.2012 № 851 в субъектах РФ могут быть введены 3 уровня террористической опасности:

- повышенный («синий»);
- высокий («желтый»);
- критический («красный»).

В соответствии с Указом Президента РФ от 19.10.2022 № 757 в субъектах РФ могут быть также установлены 4 уровня реагирования:

- максимальный;
- средний;
- повышенной готовности;
- базовый.

При этом главы субъектов РФ вправе принимать меры реагирования (ограничения) самостоятельно, с учетом текущей ситуации и возникающих рисков на территории конкретного субъекта РФ.

В большинстве субъектов РФ постановлениями высших должностных лиц в настоящее время запрещено использование беспилотных летательных аппаратов в воздушном

пространстве за исключением используемых органами государственной власти и подведомственными им организациями, а также аккредитованными СМИ. Такие запреты введены:

- с 05.08.2022 – в Донецкой народной республике,
- с 09.09.2022 – в Республике Крым,
- с 25.10.2022 – в Саратовской области,
- с 28.10.2022 – в Нижегородской области, с 02.11.2022 – в Тульской области,
- с 04.11.2022 – в Курганской области,
- с 07.11.2022 – в Рязанской области,
- с 24.11.2022 – в Новгородской области,
- с 01.12.2022 – в Пермском крае,
- с 06.12.2022 – в Республике Марий Эл,
- с 10.11.2022 – в Республике Мордовия,
- с 12.12.2022 – в Краснодарском крае,
- с 22.12.2022 – в Ростовской области и Магаданской области,
- с 28.12.2022 – в Калужской области,
- с 30.12.2022 – в Волгоградской области, Республике РСО-Алания и Ярославской области,
- с 31.12.2022 – в Кировской области,
- с 01.01.2023 – в Оренбургской области,
- с 10.01.2023 – в Тамбовской области,
- с 26.01.2023 – в Смоленской области,
- с 31.01.2023 – в Самарской области,
- с 02.02.2023 – в Приморском крае,
- с 31.03.2023 – в Брянской области,
- с 09.03.2023 – в Республике Адыгея и Удмуртской Республике,
- с 13.03.2023 – в Воронежской области,
- с 18.03.2023 – в Пензенской области,
- с 24.04.2023 – в Костромской области,
- с 03.05.2023 – в г. Москве и Хабаровском крае,
- с 04.05.2023 – в Архангельской области и Свердловской области,
- с 05.05.2023 – в Псковской области и отдельных районах Ненецкой АО,
- с 06.05.2023 – в Республике Башкортостан,
- с 07.05.2023 – в Ленинградской области,
- с 10.05.2023 – в Иркутской области, Кемеровской области – Кузбассе,
- с 23.05.2023 – в Астраханской области,
- с 25.05.2023 – в Кабардино-Балкарской Республике и Чувашской Республике,
- с 01.06.2023 – в Липецкой области и ХМАО-Югра,
- с 05.06.2023 – в Забайкальском крае.

В этой связи на всех объектах, подлежащих антитеррористической защите, необходимы четкие действия руководителей и ответственных должностных лиц, а также сотрудников служб охраны при обнаружении в воздушном пространстве беспилотных летательных аппаратов.

Краткая характеристика беспилотных летательных аппаратов.

Беспилотное воздушное судно, беспилотный летательный аппарат (далее – БВС, БПЛА) – это искусственный мобильный объект (летательный аппарат), как правило, многоразового использования, не имеющий на борту экипажа (человека-пилота) и способный самостоятельно целенаправленно перемещаться в воздухе для выполнения различных функций в автономном режиме (с помощью собственной управляющей программы) или посредством дистанционного управления, осуществляемого человеком-оператором со стационарного или мобильного пульта управления.

БПЛА подразделяются:

1) по назначению:

- военные;
- гражданские;

2) по конструкции:

- самолёт;
- квадрокоптер (мультикоптер);
- зоофоб (в форме птицы, насекомого);

3) по взлётной массе и дальности действия:

- микро и мини-летательный аппарат ближнего радиуса действия (взлётная масса до 5 кг, дальность действия до 25-40 км);
- лёгкие летательные аппараты среднего радиуса действия (взлётная масса 50-100 кг, дальность действия 70-150 км, некоторые виды до 250 км);
- средние летательные аппараты (взлётная масса 100-300 кг, дальность действия 150-1000 км);
- среднетяжёлые летательные аппараты (взлётная масса 300-500 кг, дальность действия 70-300 км);
- тяжёлые летательные аппараты среднего радиуса действия (взлётная масса более 500 кг, дальность действия 70-300 км);
- тяжёлые летательные аппараты большой продолжительности полёта (взлётная масса более 1500 кг, дальность действия около 1500 км);
- беспилотные боевые самолёты (взлётная масса более 500 кг, дальность действия около 1500 км).

БПЛА нарушителей (террористов) по выполняемым задачам можно разделить на несколько видов:

- БПЛА-операторы, ведущие видеосъёмку для создания пропагандистских фильмов;
- БПЛА-разведчики, ведущие с воздуха наблюдение и видеосъёмку в разведывательных целях;
- БПЛА-корректировщики огня;
- ударные БПЛА (бомбардировщики), сбрасывающие взрывные устройства с воздуха;
- БПЛА-шахиды (дроны-камикадзе), используемые для поиска и уничтожения цели.

Все беспилотные гражданские воздушные суда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 мая 2019 г. № 658 и Административным регламентом Федерального агентства воздушного транспорта по предоставлению

государственной услуги по учету беспилотных гражданских воздушных судов с максимальной взлетной массой от 0,25 кг до 30 кг, ввезенных в Российскую Федерацию или произведенных в Российской Федерации, утвержденным приказом Росавиации от 28 октября 2019 г. № 1040-П, подлежат учету.

Беспилотные гражданские воздушные суда с максимальной взлетной массой более 30 кг подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Административным регламентом Федерального агентства воздушного транспорта по предоставлению государственной услуги по государственной регистрации гражданских воздушных судов и ведению государственного реестра гражданских воздушных судов Российской Федерации, утвержденным приказом Минтранса России от 5 декабря 2013 г. № 457.

Алгоритм действий работников объекта при обнаружении БПЛА.

Алгоритм действий при обнаружения БПЛА в воздушном пространстве над территорией объекта или в ближайшей видимости включает в себя:

1. При обнаружении (поступлении информации об обнаружении) над территорией (вблизи) объекта неизвестного БПЛА незамедлительно нажать на кнопку тревожной сигнализации для вызова группы быстрого реагирования службы охраны (ЧОО, вневедомственной охраны Росгвардии, ведомственной охраны, иной службы) и сообщить об этом руководству объекта.
2. Запрещается находиться в прямой видимости по отношению к БПЛА, пытаться сбить его подручными предметами и иными средствами поражения, пользоваться вблизи радиоаппаратурой, мобильными телефонами, устройствами GPS/ГЛОНАСС.
3. Должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников объекта (территории), либо уполномоченное им лицо незамедлительно информирует об этом согласно утвержденной схеме оповещения территориальные органы МВД России, ФСБ России, Росгвардии, либо Единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования (ЕДДС).
4. При направлении информации с помощью средств связи лицо, передающее информацию, сообщает:
 - свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
 - наименование объекта (территории) и его точный адрес;
 - источник и время поступления информации о БПЛА (визуальное обнаружение, информация иных лиц, данные системы охраны или видеонаблюдения);
 - характер поведения БПЛА (зависание, барражирование над объектом, направление полета, внешний вид и т.д.);
 - наличие сохраненной информации о БПЛА на электронных носителях информации (системы видеонаблюдения);
 - другие сведения по запросу уполномоченного органа.
5. Зафиксировать дату и время направления информации.

6. Выставить наблюдательный пост за воздушным пространством над территорией и вблизи объекта с соблюдением мер личной безопасности. Наблюдателю необходимо по возможности зафиксировать время, место обнаружения, примерную высоту, скорость и курс (направление) полёта (движения), количество летательных аппаратов, а также примерную конфигурацию летательного аппарата (если есть возможность визуально определить его форму, опознавательные знаки, окраску, оружие, боеприпасы и возможные взрывные устройства, закреплённые на нем, другие визуальные признаки).

7. Принять меры для получения дополнительной информации в т.ч. его фото-видеосъёмки (при наличии соответствующей возможности).

8. Исключить нахождение на открытых площадках массового скопления людей.

9. Усилить охрану, а также пропускной и внутриобъектовый режим.

10. Организовать обход территории объекта в целях обнаружения подозрительных (взрывоопасных) предметов и лиц.

11. В случае получения от дежурных служб территориальных органов МВД России, УФСБ России, Росгвардии дополнительных указаний (рекомендаций) действовать в соответствии с ними.

12. По решению руководителя организации, либо уполномоченного им лица, при угрозе жизни и здоровью людей, организовать оповещение персонала о возможной угрозе, организовать (при необходимости) укрытие или эвакуацию находящихся на объекте (территории) людей.

13. В случае посадки (падения) БПЛА на территорию объекта наблюдатель проводит все мероприятия в соответствии с инструкцией по действиям при обнаружении подозрительного предмета на территории объекта.

В случае, когда БПЛА находится в воздушном пространстве над территорией объекта, наблюдатель осуществляет наблюдение за БПЛА и докладывает руководителю объекта об изменении его территориального положения.